*Приложение № 6* (Образец)

**Техническо предложение**

за изпълнение на обществена поръчка с предмет

**„**ДОСТАВКА НА ОФИС ОБОРУДВАНЕ И МЕБЕЛИ**“**

от ....................................................................................................................................................................................................................................

*(трите имена)*

в качеството си на .................................................................................................................................................................................

*(длъжност)*

на ..................................................................................................................................................................................................................................

*(административни данни на дружеството)*

Уважаеми дами и господа,

 С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка с горепосочения предмет **по обособена позиция № 1 „Доставка на столове“,** в съответствие с изискванията, заложени в техническата спецификация и документацията за участие.

**Декларирам,** че:

1. Сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура по възлагане на обществяена поръчка с предмет „Доставка на офис оборудване и мебели“. Съгласни сме с поставените от Вас условия посочени в решението, обявлението и документацията за участие и ги приемаме без възражения.

2. Ако бъдем избрани за Изпълнител, доставените от нас столове (артикули) ще съответстват на изискванията на Техническата спецификация на Възложителя № 21-982– *Приложение № 5* от документацията.

3. Ако бъдем избрани за Изпълнител ще извършим доставката до посочен от Възложителя обект в гр. София, като всички разходи, свързани с доставката са за сметка на Изпълнителя.

4. При доставката на артикулите ще представим техническа документация (инструкции за експлоатация) на български и/или друг език:

• Инструкция за сглобяване на всички несглобени материални продукти;

• Гаранционна карта;

• Описание на продукта (от производителя).

5. При доставката на всяка партида, за всеки вид изделие ще представим за наша сметка декларация за съответствие съгласно БДС EN ISO/IEC-17050 - 1:2010 „Оценяване на съответствието. Декларация за съответствие от доставчика“ или еквивалент.

6. Сглобяването на артикулите ще може да се извършва от лица, които не са представители на Изпълнителя или производителя и това условие няма да е обвързано с намаляване на гаранционните им срокове.

7. В рамките на гаранционния срок ще отстраним със свои сили и средства всички повреди, възникнали не по вина на Възложителя и ще подменим несъответстващите Артикули в срок от ................................ (.......................................) дни (*не по-вече от 30* *дни*) от датата на констатиране на рекламацията.

8. Предлагаме гаранционнен срок на доставените артикули - ............ (.........................................) месеца (*не по-малко от 24* *месеца*) месеца, считано от датата на подписване на протокол за приемане/предаване при спазване условията за експлоатация.

9. Предлагаме срок за изпълнение на доставката......................................... (.........................................) месеца (*не по-вече от 1* *месец*) от датата на подписване на договора.

10. В случай, че доставката на столовете е след 30.11.2020 г. ще представим гаранция, която обезпечава авансово предоставените средства („**Гаранция за авансово предоставени средства**“) във формата на банкова гаранция, застраховка или парична сума в лева по банковата сметка на служба „Военна информация“ и фактура с гриф "оригинал" за авансово плащане.

11. При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

12. Срок на валидност на офертата – ……..……. (………………………………..…….) *(минимум 90* *дни)* календарни дни, считано от датата на крайния срок за подаване на офертите. Съгласен съм, Възложителят да си запази правото да поиска удължаване на този срок до момента на сключване на договора за изпълнение.

**Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на Възложителя.**

Длъжност

Дата ……….……….2020 г. Подпис:

гр. …………..…………..…… (Име, Фамилия и печат)

*Приложение № 7* (Образец)

**Техническо предложение**

за изпълнение на обществена поръчка с предмет

**„**ДОСТАВКА НА ОФИС ОБОРУДВАНЕ И МЕБЕЛИ**“**

от ....................................................................................................................................................................................................................................

*(трите имена)*

в качеството си на .................................................................................................................................................................................

*(длъжност)*

на ..................................................................................................................................................................................................................................

*(административни данни на дружеството)*

Уважаеми дами и господа,

 С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка с горепосочения предмет **по обособена позиция № 2 „Доставка на офис мебели“**, в съответствие с изискванията, заложени в техническата спецификация и документацията за участие.

**Декларирам,** че:

1. Сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура по възлагане на обществяена поръчка с предмет „Доставка на офис оборудване и мебели“. Съгласни сме с поставените от Вас условия посочени в решението, обявлението и документацията за участие и ги приемаме без възражения.

2. Ако бъдем избрани за Изпълнител, доставените от нас офис мебели (артикули) ще съответстват на изискванията на Техническата спецификация на Възложителя № 21-982– *Приложение № 5* от документацията.

3. Ако бъдем избрани за Изпълнител ще извършим доставката до посочен от Възложителя обект в гр. София, като всички разходи, свързани с доставката са за сметка на Изпълнителя.

4. При доставката на артикулите ще представим техническа документация (инструкции за експлоатация) на български и/или друг език:

• Инструкция за сглобяване на всички несглобени материални продукти;

• Гаранционна карта;

• Описание на продукта (от производителя).

5. При доставката на всяка партида, за всеки вид изделие ще представим за наша сметка декларация за съответствие съгласно БДС EN ISO/IEC-17050 - 1:2010 „Оценяване на съответствието. Декларация за съответствие от доставчика“ или еквивалент.

6. Сглобяването на артикулите ще може да се извършва от лица, които не са представители на Изпълнителя или производителя и това условие няма да е обвързано с намаляване на гаранционните им срокове.

7. В рамките на гаранционния срок ще отстраним със свои сили и средства всички повреди, възникнали не по вина на Възложителя и ще подменим несъответстващите Артикули в срок от ................................ (.......................................) дни (*не по-вече от 30* *дни*) от датата на констатиране на рекламацията.

8. Предлагаме гаранционнен срок на доставените артикули - ............ (.........................................) месеца (*не по-малко от 24* *месеца*) месеца, считано от датата на подписване на протокол за приемане/предаване при спазване условията за експлоатация.

9. Предлагаме срок за изпълнение на доставката......................................... (.........................................) месеца (*не по-вече от 3* *месеца*) от датата на подписване на договора.

10. В случай, че доставката на артикулите е след 30.11.2020 г. ще представим гаранция, която обезпечава авансово предоставените средства („**Гаранция за авансово предоставени средства**“) във формата на банкова гаранция, застраховка или парична сума в лева по банковата сметка на служба „Военна информация“ и фактура с гриф "оригинал" за авансово плащане.

11. При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

12. Срок на валидност на офертата – ……..……. (………………………………..…….) *(минимум 90* *дни)* календарни дни, считано от датата на крайния срок за подаване на офертите. Съгласен съм, Възложителят да си запази правото да поиска удължаване на този срок до момента на сключване на договора за изпълнение.

**Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на Възложителя.**

Длъжност

Дата ……….……….2020 г. Подпис:

гр. …………..…………..…… (Име, Фамилия и печат)